

Brf Lådämnet

Årsredovisning 2025



 **BREDABLICK**
FÖRVALTNING



Brf Lådämnet

Org.nr: 769618-3347

Årsredovisning 2025

Räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Kassaflödesanalys	12
Noter	13
Underskrifter	19

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Brf Lådämnet, 769618-3347, med säte i Göteborg, får härmed upprätta årsredovisning för 2025-01-01 - 2025-12-31. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder för permanent boende samt lokaler åt medlemmarna för nyttjande utan tidsbegränsning. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2008-02-14. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2008-03-14 och nuvarande stadgar registrerades 2017-08-09 hos Bolagsverket.

Då föreningens verksamhet till klart övervägande del består i att åt sina medlemmar tillhandahålla bostäder i byggnader som ägs av föreningen beskattas föreningen som ett privatbostadsföretag.

Föreningen har ingen del i en samfällighet.

Föreningen är registrerad för moms.

Styrelse

Ordförande	Victoria Von Heideman	2026
Ledamot	Inesa Ismirovic	2026
Ledamot	Lisa Westerlind	2026
Ledamot	Stefan Ahl	2026
Ledamot	Anna Sigurdsson	2026
Suppleant	Johanna Linder	2026
Suppleant	Oskar Hellström	2026
Suppleant	Matti Nilsson	2026

Vald t.o.m. föreningsstämman

Revisorer

Auktoriserad revisor	Robin Vesterberg BDO Göteborg AB
----------------------	-------------------------------------

Valberedning

Valberedningen har bestått av Johanna Sandberg och Anna Källström.

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.



Fastighetsuppgifter

Föreningen äger byggnaderna på fastigheterna Sävenäs 115:1 och Sävenäs 115:2 i Göteborgs kommun som är upplåtna med tomträtt. Byggnaderna har 64 lägenheter, är uppförda 1955 och har värdeår 1987.

Fastigheternas adresser är Lådämnesgatan 9-27, ojämna nummer samt Lådämnesgatan 31.

Föreningen upplåter 59 lägenheter med bostadsrätt och 5 lägenheter, 26 parkeringsplatser, 18 kallgarage samt 6 varmgarage med hyresrätt. Möjlighet till elbilsladdning finns för två av parkeringsplatserna.

Tomträtt

Föreningen tecknade under 2013 tilläggsavtal med Göteborgs kommun för förlängning av tomträttsupplåtelser. Nya 20-åriga avgäldsperioder trädde i kraft under 2014 med löptid enligt nedan för respektive fastighet.

Fastighet	Tomträttsavtal t.o.m.
Sävenäs 115:1	2034-10-04
Sävenäs 115:2	2034-09-20

Lägenhetsfördelning

1 rok	2 rok	3 rok	4 rok
2	24	35	3

Total tomtarea:	7 928	kvm
Total bostadsarea:	4 100	kvm
- varav bostadsrättsarea:	3 810	kvm
- varav hyresrättsarea:	290	kvm
Total garagearea:	367	kvm

Fastighetsinformation

Energideklaration för respektive fastighet är utförd 2020-01-10.

Försäkring

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Länsförsäkringar t.o.m. 2026-04-30.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen, dock ej kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.

Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska förvaltning enligt tecknat avtal.

Avtal	Leverantör
Fastighetsskötsel	SBC
Städning	SBC
Utemiljö	SBC
Teknisk förvaltning	SBC
Fastighetsjour	Låsinväst
Elavtal avseende volym	Fortum
Fjärrvärme	Göteborg Energi
Mätning El	Svea Smart Grid
Kabel-TV	Ownit
Bredband	Ownit

Reparationer och Underhåll

Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 117 622 kr och planerat underhåll för 235 653 kr. Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 respektive not 5 till resultaträkningen.

Årets underhållskostnader i not 5 till resultaträkningen avser målning av trapphus, renovering av gästtoaletter, omvandling av tidigare mangelrum till övernattningsrum, ventilationsarbeten i garage samt elarbeten i torkrum.

Utöver underhållskostnaderna i not 5 till resultaträkningen har föreningen under året även haft utgifter till ett belopp av 530 811 kr avseende installation av nytt passersystem, byte av cirkulationspumpar samt installation av ny torktumlare. Utgifter för respektive investering har aktiverats som nya anläggningstillgångar i balansräkningen och kommer att belasta föreningens resultat genom årliga avskrivningskostnader under respektive tillgångs nyttjandeperiod. Värdet av investeringarna redovisas i not 10 respektive not 12 till balansräkningen.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2019 av Bredablick Fastighetspartner. Underhållsplanen sträcker sig över 50 år. Enligt antagen underhållsplan uppgår det årliga långsiktiga investerings- och underhållsbehovet till 876 000 kr, vilket motsvarar 196 kr per kvadratmeter.

Enligt av styrelsen antagen underhållsplan avsätts det 148 000 kr under räkenskapsåret för kommande års underhåll, vilket motsvarar 33 kr per kvadratmeter. Anledningen till att avsättningen understiger det långsiktiga investerings- och underhållsbehovet är att föreningen följer K3-regelverket, vilket innebär att större investeringar aktiveras i balansräkningen och belastar föreningen genom årliga avskrivningar medan de delar som inte bedöms aktiverbara avsätts till underhållsfonden.

Planerat underhåll kommande år inkluderar installation av fler laddstolpar, översyn av balkonger samt diverse trivselåtgärder på innergården. Det planeras även en utredning av renoveringsbehov för tvättstugorna.

Sammanställning av utförda åtgärder	År
Omvandling av tidigare mangelrum till övernattningsrum	2025-
Installation av nytt passersystem	2025
Målning av trapphus	2025
Byte av cirkulationspumpar	2025
Installation av ny torktumlare	2025
Uppdatering av ventilation i garage för att undvika fuktbildning	2025
Renovering av gästtoaletter	2025
Ny fläktstyrning i torkrum samt dragning av matning till värmeaggregat	2025
Markarbeten uteplatser	2024
Installation av pollare och stolpar	2024
Indragning av el till fler laddningsplatser	2023
Anläggning av fyra nya parkeringsplatser	2022
Renovering av föreningens två uteplatser	2022
Dränering runt hus 1	2022
Renovering av tak inklusive installation av solceller	2021
Dränering runt hus 2	2020

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 18 maj. Styrelsen har under året kontinuerligt hållit protokollförda sammanträden.

Styrelsens ord

Efter några lugna år inleddes 2020-talet med flera större underhållsprojekt och investeringar, såsom dränering runt båda husen, takbyte samt installation av solceller.

Under 2024 präglades verksamheten av ett fortsatt osäkert omvärldsläge. Styrelsen valde därför att prioritera en långsiktigt stabil ekonomi och genomförde en extra amortering på hela 26 procent av föreningens lån. Detta har inneburit att föreningen står väl rustad inför ett föränderligt ränteläge och har kunnat hålla årsavgiften oförändrad inför 2025 med nuvarande bedömning att någon höjning inte heller är nödvändig under 2026.

Under 2025 har ett av de större projekten varit att modernisera föreningens porttelefonisystem genom installation av en ny lösning via Scantron, vilket var nödvändigt då det gamla systemet var föråldrat. Utöver detta har även cirkulationspumparna bytts ut i syfte att förbättra inomhusklimatet, särskilt under kalla vintrar.

Framåt kommer styrelsen att fortsätta arbetet med att utvärdera och planera för framtida åtgärder avseende balkongerna. En genomförd besiktning visar att balkongerna generellt är i gott skick och att deras livslängd kan förlängas med minst ett decennium genom kostnadseffektiva åtgärder. Ett fullständigt byte bedöms därmed i dagsläget inte vara aktuellt.

Föreningen har även tecknat avtal avseende installation och drift av ytterligare laddinfrastruktur för elbilar, vilket möter de boendes behov och bidrar till föreningens hållbarhetsarbete. Styrelsen avser vidare att lägga ökat fokus på trivsel- och utemiljöfrågor, där föreningens trädgårdsgrupp spelar en viktig roll i utvecklingen av en attraktiv och välskött utemiljö.

Styrelsens övergripande mål är som alltid att fortsatt verka för en trygg, välskött och hållbar förening med hög trivsel för samtliga boende i Brf Lådämnet.

Medlemsinformation

Överlåtelse

Under året har 7 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år skedde 8 överlåtelse).

Under året har inga upplåtelse av bostadsrätter skett (föregående år skedde 2 upplåtelse).

Beviljade andrahandsuthyrningar 2025-12-31: 1 st (antal andrahandsuthyrningar 2024-12-31: 3 st).

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare och pantsättningsavgift betalas av pantsättare.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 87 medlemmar.

8 tillkommande medlemmar under räkenskapsåret.

10 avgående medlemmar under räkenskapsåret.

Vid årets utgång hade föreningen 85 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Årsavgifter

Föreningen förändrade årsavgiften senast 2024-01-01 då avgiften höjdes med 12 %.

Avseende 2026 har styrelsen beslutat att hålla årsavgiften oförändrad och per datum för årsredovisningens avlämnande finns inga beslutade avgiftsjusteringar.

I årsavgiften ingår värme, vatten och tv. Utöver årsavgiften debiteras samtliga lägenheter ett tillägg för bredband, som vid tidpunkten för årsredovisningens avlämnande uppgår till 140 kr per månad.

Föreningen har avläsning av el, vilket debiteras respektive lägenhet efter förbrukning.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022
Rörelsens intäkter, tkr	4 600	4 599	4 270	3 918
Resultat efter finansiella poster, tkr	- 638	- 618	- 909	- 851
Förändring av underhållsfond, tkr	-40	79	949	0
Resultat efter fondförändringar, tkr	-599	-696	-1 858	-851
Sparande, kr/kvm	337	295	229	226
Soliditet (%)	43	44	27	29
Årsavgift, kr/kvm upplåten med bostadsrätt *	1 004	1 007	884	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%) *	83	83	79	-
Grundårsavgift bostadsrätter, kr/kvm	933	933	837	797
Driftskostnad, kr/kvm	474	485	468	462
Energikostnad, kr/kvm	240	244	233	248
Ränta, kr/kvm	111	153	148	78
Avsättning till underhållsfond, kr/kvm	33	33	31	182
Skuldsättning, kr/kvm	4 303	4 371	6 025	6 080
Skuldsättning, kr/kvm upplåten med bostadsrätt	5 045	5 125	7 064	7 482
Räntekänslighet (%) *	5.02	5.09	7.99	-
Snittränta (%)	2.58	3.49	2.45	1.29

* Årsavgift, kr/kvm upplåten med bostadsrätt, årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%) samt räntekänslighet (%) för 2022 beräknas ej till följd av att underlag saknas för att separera årsavgift enligt ny vägledning BFNAR 2023:1.

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFNAR 2023:1.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftskostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt skuldsättning i kr/kvm har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, d.v.s. eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA. Föreningen har gemensamt inköp av el till medlemmar och hyresgäster.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, d.v.s. en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

Uppllysning vid förlust

Föreningen uppvisar ett negativt resultat på -638 440 kr för räkenskapsåret. Resultatet belastas av icke likvidpåverkande avskrivningskostnader på 1 929 545 kr samt kostnader för planerat underhåll på 235 653 kr. Vänds dessa kostnadsposter tillbaka uppvisar föreningen ett positivt resultat från den löpande driften på 1 526 758 kr, vilket överstiger det långsiktiga investerings- och underhållsbehovet enligt antagen underhållsplan.

Förändringar i eget kapital

	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	65 662 998	1 838 725	- 50 479 619	- 617 752
Disposition enligt föreningsstämma			-617 752	617 752
Avsättning till underhållsfond		148 000	-148 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-187 687	187 687	
Årets resultat				-638 440
Vid årets slut	65 662 998	1 799 038	- 51 057 684	- 638 440

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	- 51 097 371
Årets resultat före fondförändring	- 638 440
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	- 148 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	187 687
Summa över/underskott	- 51 696 124

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Balanseras i ny räkning	- 51 696 124
Totalt	- 51 696 124

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

1 januari - 31 december

	Not	2025	2024
RÖRELSEINTÄKTER			
Årsavgifter och hyror	2	4 245 206	4 233 678
Övriga rörelseintäkter	3	354 343	365 245
Summa rörelseintäkter		4 599 549	4 598 923
RÖRELSEKOSTNADER			
Reparationer	4	-117 622	-152 998
Planerat underhåll	5	-235 653	-67 275
Driftskostnader	6	-2 117 840	-2 166 630
Övriga kostnader	7	-231 858	-226 714
Personalkostnader	8	-154 497	-150 607
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	9	-1 929 545	-1 869 384
Summa rörelsekostnader		-4 787 015	-4 633 608
RÖRELSERESULTAT		-187 466	-34 685
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		45 213	98 740
Räntekostnader och liknande resultatposter		-496 187	-681 807
Summa finansiella poster		-450 974	-583 067
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-638 440	-617 752
RESULTAT FÖRE SKATT		-638 440	-617 752
ÅRETS RESULTAT		-638 440	-617 752



Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10, 11	30 574 303	32 039 287
Inventarier, maskiner och installationer	12	122 565	56 315
Summa materiella anläggningstillgångar		30 696 868	32 095 602
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		30 696 868	32 095 602
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		8 474	24 540
Övriga fordringar	13	13 895	623 335
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	242 445	224 903
Summa kortfristiga fordringar		264 814	872 778
Kassa och bank			
Kassa och bank	15	5 397 790	4 009 022
Summa kassa och bank		5 397 790	4 009 022
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		5 662 604	4 881 800
SUMMA TILLGÅNGAR		36 359 472	36 977 402

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		65 662 998	65 662 998
Underhållsfond		1 799 038	1 838 725
Summa bundet eget kapital		67 462 036	67 501 723
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-51 057 684	-50 479 619
Årets resultat		-638 440	-617 752
Summa fritt eget kapital		-51 696 124	-51 097 371
SUMMA EGET KAPITAL		15 765 912	16 404 352
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Fastighetslån	16, 17	6 034 000	0
Summa långfristiga skulder		6 034 000	0
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		6 034 000	0
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	16, 17	13 187 405	19 525 745
Leverantörsskulder		568 788	204 714
Skatteskulder		10 534	9 716
Övriga skulder		2 100	20 096
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	790 733	812 779
Summa kortfristiga skulder		14 559 560	20 573 050
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		14 559 560	20 573 050
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		36 359 472	36 977 402

Kassaflödesanalys

Not	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	-187 466	-34 685
Avskrivningar	1 929 545	1 869 384
Summa	1 742 079	1 834 699
Erhållen ränta	45 213	98 740
Erlagd ränta	-496 187	-681 807
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 291 105	1 251 632
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	607 965	-464 506
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	324 850	-587 658
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 223 920	199 468
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-530 811	-198 719
Justering av anskaffningsvärde solcellsanläggning	0	630 839
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-530 811	432 120
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Upptagna lån	19 449 660	12 689 830
Amortering av låneskulder	-19 754 000	-20 079 085
Upplåtelse av bostadsrätter	0	6 284 360
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-304 340	-1 104 895
Årets kassaflöde	1 388 769	-473 307
Likvida medel vid årets början	4 009 021	4 482 328
Likvida medel vid årets slut	5 397 790	4 009 021

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott, men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer. För vissa av de materiella anläggningstillgångarna har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat. Berörda komponenter sammanställs nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Anläggningstillgång	Nyttjandeperiod (år)
Byggnader:	
-Stomme och grund	66
-Yttertak	55
-Stommekomplettering	33
-Restpost	33
-Solceller	30
-Dränering	30
-Fasad	28
-Innertak	17
-Passersystem	15
-Cirkulationspumpar	15
-Fönster	11
-El	11
-Värme/sanitet	11
-Ventilation	11
-Staket vid parkering	10
-Balkonger	7
Markanläggningar:	
-Markarbeten uteplatser	15
Inventarier, maskiner och installationer:	
-Pollare och stolpar	15
-Torktumlare	10

Not 2. Årsavgifter och hyror

	2025	2024
Årsavgifter bostäder	3 554 700	3 539 132
Hyror bostäder	358 044	358 044
Hyror p-platser/garage	332 462	336 502
Totalt årsavgifter och hyror	4 245 206	4 233 678

Not 3. Övriga rörelseintäkter

	2025	2024
Andrahandsuthyrningsavgifter	10 224	13 603
Bredband	107 520	107 105
El, individuell mätning och debitering	183 885	215 045
El, produktion	9 585	7 060
Överlåtelseavgifter	8 746	12 537
Övriga intäkter *	34 383	9 895
Totalt övriga rörelseintäkter	354 343	365 245

* Intäkt 2025 inkluderar 22 608 kr avseende bokföringsmässig bortbokning av historiska skuldposter.

Not 4. Reparationer

	2025	2024
Bostäder *	0	52 156
Huskropp	0	8 398
Armaturer	5 470	4 474
Tvättutrustning	25 026	6 676
Dörrar/portar/lås	34 616	32 565
Värme	19 433	19 523
Ventilation	2 619	0
El	0	1 680
Markytor	30 458	27 526
Totalt reparationer	117 622	152 998

* Kostnad 2024 avser arbeten i hyreslägenheter.

Not 5. Planerat underhåll

	2025	2024
Övrigt, gemensamma utrymmen *	163 429	0
Ventilation	51 250	67 275
El	20 974	0
Totalt planerat underhåll	235 653	67 275

* Kostnad 2025 avser målningsarbeten i trapphus, renovering av gästtoaletter samt omvandling av tidigare mangelrum till övernattningsrum.

Not 6. Driftskostnader

	2025	2024
El	223 173	259 974
Uppvärmning	625 968	635 552
Vatten och avlopp	221 613	193 394
Avfallshantering	77 689	75 784
Teknisk förvaltning	286 586	326 362
Obligatorisk ventilationskontroll, OVK	0	47 625
Systematiskt brandskyddsarbete	22 779	4 806
Snöröjning	47 267	42 310
Bevakningskostnader	1 250	0
Övriga utgifter för köpta tjänster *	18 944	1 063
Bredband	102 699	100 224
Kabel-TV	27 966	25 024
Abonnemang porttelefon/hisstelefon	433	0
Försäkringar	86 228	80 285
Tomträttsavgälder	216 756	216 756
Förbrukningsmaterial	16 439	8 797
Förbrukningsinventarier	4 369	19 961
Arrendeavgifter	2 644	2 603
Hyressättningsavgift	900	720
IMD-Mättjänster	9 920	9 920
Fastighetsavgift/fastighetsskatt	124 216	115 470
Totalt driftskostnader	2 117 840	2 166 630

* Kostnad 2025 inkluderar 9 994 kr avseende filmning och förlängning av ventilationskanal.



Not 7. Övriga kostnader

	2025	2024
Medlemskap Bostadsrätterna	6 530	6 530
Förvaltningskostnader	168 545	168 078
Revision	39 050	41 100
Tele och post	6 397	4 800
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	5 398	0
Kontorsmateriel och trycksaker	70	0
Bankkostnader	4 253	4 008
IT-tjänster	816	948
Övriga externa kostnader	800	1 251
Totalt övriga kostnader	231 858	226 714

Not 8. Personalkostnader

	2025	2024
Styrelsearvoden	117 560	114 600
Sociala kostnader	36 937	36 007
Totalt personalkostnader	154 497	150 607

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Styrelsen har beviljats arvode.

Not 9. Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

	2025	2024
Byggnader *	1 909 919	1 861 656
Markanläggningar	9 342	5 449
Inventarier, maskiner och installationer	10 284	2 279
Totalt av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	1 929 545	1 869 384

* Kostnad 2024 inkluderar återföring av 47 245 kr i avskrivningskostnad till följd av korrigerat anskaffningsvärde på solcellsinstallation.

Not 10. Byggnader och mark	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Byggnader	42 826 464	43 457 303
Markanläggningar	140 125	0
Årets anskaffning byggnader	454 277	0
Årets anskaffning markanläggningar	0	140 125
Justering av anskaffningsvärde *	0	-630 839
Utgående anskaffningsvärden	43 420 866	42 966 589
Ingående avskrivningar		
Byggnader	- 10 921 853	- 9 060 197
Markanläggningar	- 5 449	- 0
Årets avskrivning på byggnader	- 1 909 919	- 1 861 656
Årets avskrivning på markanläggningar	- 9 342	- 5 449
Utgående avskrivningar	-12 846 563	-10 927 302
Utgående redovisat värde	30 574 303	32 039 287
<i>Varav</i>		
Byggnader	30 448 969	31 904 611
Markanläggningar	125 334	134 676
Taxeringsvärden		
Taxeringsvärde byggnader	47 920 000	54 666 000
Taxeringsvärde mark	26 468 000	35 449 000
	74 388 000	90 115 000
Uppdelning av taxeringsvärde		
Bostäder	73 000 000	89 000 000
Lokaler	1 388 000	1 115 000
	74 388 000	90 115 000

* Justering avser retroaktivt dragen investeringsmoms på solcellsinstallation.

Not 11. Ställda säkerheter	2025-12-31	2024-12-31
Fastighetsinteckningar	33 868 000	33 868 000
Summa:	33 868 000	33 868 000

Not 12. Inventarier, maskiner och installationer	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Inventarier, maskiner och installationer	58 594	0
Årets anskaffningar	76 534	58 594
Utgående anskaffningsvärden	135 128	58 594
Ingående avskrivningar		
Inventarier, maskiner och installationer	- 2 279	0
Årets avskrivningar	- 10 284	- 2 279
Utgående avskrivningar	- 12 563	- 2 279
Utgående redovisat värde	122 565	56 315

Not 13. Övriga fordringar	2025-12-31	2024-12-31
Skattekonto	1 414	998
Momsfordran *	0	621 545
Övriga kortfristiga fordringar	12 481	792
Summa	13 895	623 335

* Momsfordran 2024 avser huvudsakligen retroaktivt dragen investeringsmoms på solcellsinstallation.

Not 14. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna intäkter för debiterad elförbrukning	79 031	66 648
Upplupna ränteintäkter	661	6 713
Övriga upplupna intäkter	3 767	1 749
Förutbetald försäkring	29 073	28 083
Övriga förutbetalda kostnader	129 913	121 710
Summa	242 445	224 903

Not 15. Kassa och bank	2025-12-31	2024-12-31
Transaktionskonto Handelsbanken	1 497 092	1 044 609
Checkkonto Handelsbanken	3 900 698	908 207
Placeringskonto Handelsbanken	0	2 056 206
Summa	5 397 790	4 009 022

Transaktionskontot hos Handelsbanken avser ett klientmedelskonto och utgör i juridisk mening en fordran hos Bredablick Förvaltning. De regelverk som styr klientmedelskontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang kan ses som ett banktillgodohavande.

Not 16. Förfall fastighetslån	2025-12-31	2024-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen	13 187 405	19 525 745
Förfaller 2-5 år från balansdagen	6 034 000	0
Förfaller senare än fem år från balansdagen	0	0
Summa	19 221 405	19 525 745

Not 17. Skulder till kreditinstitut	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2025-12-31	Belopp 2025-12-31	Belopp 2024-12-31
Stadshypotek	2025-01-02	3,910 %	0	5 988 745
Stadshypotek	2025-01-30	1,490 %	0	1 000 000
Stadshypotek	2025-03-03	2,963 %	0	6 503 000
Stadshypotek	2025-12-30	2,414 %	0	6 034 000
Stadshypotek *	2026-01-05	2,259 %	5 928 405	0
Stadshypotek *	2026-01-30	2,341 %	1 000 000	0
Stadshypotek *	2026-03-03	2,313 %	6 259 000	0
Stadshypotek	2027-12-30	2,650 %	6 034 000	0
Summa skulder till kreditinstitut			19 221 405	19 525 745
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut			-13 187 405	-19 525 745
			6 034 000	0

* Lånet har på villkorsändringsdag lagts om med ny villkorsperiod 1 år och rörlig ränta som följer STIBOR 3M + 0,39 %.

Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långfristig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.

Not 18. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	154 550	150 607
Upplupna räntekostnader	47 285	74 496
Förutbetalda intäkter	365 428	375 293
Upplupna revisionsarvoden	38 500	37 200
Upplupna kostnader	184 970	175 183
Summa	790 733	812 779

Underskrifter

Göteborg, enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-04-22

Victoria Von Heideman
Ordförande

Inesa Ismirovic
Ledamot

Lisa Westerlind
Ledamot

Stefan Ahl
Ledamot

Anna Sigurdsson
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av min elektroniska underskrift.

BDO Göteborg AB
Robin Vesterberg
Auktoriserad revisor

Följande handlingar har undertecknats den 27 april 2026



Årsredovisning 2025.pdf

(155531 byte)
SHA-512: e82ec4edd835155614273cfe6cbf5aebd651d
3ab81c09ad719c438d6cd9739b607356a9b714eb6b9c5e
b163c707525e7517cef91c871a9364af8d0520d3b2abe

Underskrifter

2026-04-26 18:50:01 (CET)



Anna Sigurdsson

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-22 17:52:26 (CET)



Inesa Imsirovic Ljungberg

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-25 07:48:49 (CET)



Lisa Westerlind

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-22 16:38:52 (CET)



Peter Stefan Ahl

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-26 11:49:40 (CET)



Victoria von Heideman

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-27 14:43:06 (CET)



Robin Vesterberg

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Underteckandet intygas av Assently



Årsredovisning 2025

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

f7158bbb3edbb4632c4802c2407cc6012892d4ed0b832819d71860044b6d5c999879ba595c024d0e8f9f8cd4b4f431d7121c8e85f3005152e1c4805de1c180d6



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently. Assently tillhandahålls av Assently AB, organisationsnummer 556828-8442, Sverige.



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Lådämnet, org.nr 769618-3347

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Lådämnet för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Brf Lådämnets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsstandard i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild. Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar.

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Lådämnet för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Göteborg AB

Robin Vesterberg

Auktoriserad revisor

Följande handlingar har undertecknats den 27 april 2026



Revisionsberättelse 2025.pdf
(121788 byte)
SHA-512: 0bf56bb8cfbb3989d188155189dbefb62469a
752fc33817fbd937d1dede7dd4cd630d0eddd9b6c67dbd
60ea053b45336acfe05fab8e0eb3f69208143455540c8

Underskrifter

2026-04-27 14:42:07 (CET)



Robin Vesterberg

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



Revisionsberättelse 2025

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

7758ab1c098dae1b516e902f2bb560e1ec27eea5dd1c313d50aba1081d45dad7782f7f08c2b1dc0decf7b5246f4c88a7998dfcf5b5ee237614db490bd0df4eb

b



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently. Assently tillhandahålls av Assently AB, organisationsnummer 556828-8442, Sverige.

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av en tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. Den vanligaste avskrivningen i bostadsrättsföreningar är avskrivningar på föreningens byggnad. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar, och en del med eget kapital och skulder, vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av huset, medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av årets resultat samt väsentliga förändringar, till exempel nybyggnationer.

Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår när medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. Upplupna kostnader uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser det föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år, till exempel försäkring som oftast betalas i förskott. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar under en viss period och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten ska vara tillräckligt för att täcka fastighetens långsiktiga underhållsbehov. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens ekonomiska välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som förfaller inom det närmaste året. Här redovisas även fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

En sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat. Resultaträkningen nollställs vid varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på föreningsstämman för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella krav på auktorisation regleras i föreningens stadgar.

Sparande

Sparande anger överskottet efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar. Det visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och beräknas utifrån fastighetens totala area.

Stadgar

I stadgarna redogörs för de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån, vilket de får genom pantbrev som uppkommer via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka fastighetens långsiktiga underhållsbehov. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska ta upp och beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde och kostnadsuppskatta dessa. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa fastighetens långsiktiga underhåll. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller, förutom balans- och resultaträkning, kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen eller noterna återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

Vi ser om ditt hus.

info@bredablickforvaltning.se | 010-177 59 00 | www.bredablickforvaltning.se

